



## **RELATÓRIO 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA**

### **1 - RESPONSÁVEL PELO EVENTO:**

<b>1. MUNICÍPIO:</b> UBATUBA-SP.
<b>2. ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EVENTO:</b> FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA - FUNDART
<b>3. ENDEREÇO DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELO EVENTO:</b> PRAÇA NÓBREGA, 54 CENTRO – UBATUBA-SP CEP: 11.680-000

### **2 – PRÉ-CONFERÊNCIA REGIÃO CENTRAL:**

<b>1. Nº e DATA DO DECRETO OU PORTARIA DE CONVOCAÇÃO:</b> PORTARIA REGULAMENTADORA/FUNDART Nº 42 DE 14 DE AGOSTO DE 2015.
<b>2. DATA E LOCAL DE REALIZAÇÃO:</b> DIA 05 DE SETEMBRO DE 2015, DAS 08H ÀS 19H. ESCOLA MUNICIPAL GOVERNADOR MÁRIO COVAS JÚNIOR, BAIRRO IPIRANGUINHA – UBATUBA-SP.
<b>3. QUANTITATIVO DE PARTICIPANTES:</b> 69 <b>3.1. SOCIEDADE CIVIL:</b> 49 <b>3.2. ÁREA GOVERNAMENTAL:</b> 20
<b>4. QUANTITATIVO DE DELEGADOS ELEITOS NA CONFERÊNCIA:</b> NÃO SE APLICA. <b>4.1. DELEGADOS DA SOCIEDADE CIVIL:</b> <b>4.2. DELEGADOS DA ÁREA GOVERNAMENTAL:</b>



### 3 - PROPOSTAS DA 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA:

#### GRUPO 1

20 MIN – PARA LEITURA E DISCUSSÃO DAS DIRETRIZES DAS PRÉ-CONFERÊNCIAS E DA CONFERÊNCIA LIVRE.

10 MIN – PARA DISCUSSÃO DAS DIRETRIZES

COMUNICAÇÃO PARA OS EXPOSITORES E ARTESÃOS. ENTENDENDO AQUI COMO DIVULGAÇÃO DE TRABALHO DOS ARTISTAS – INSERIR NAS METAS DO PLANO. AÇÕES DE DIVULGAÇÃO PARA ESSES ARTISTAS.

META – CRIAÇÃO DE 1 ESPAÇO PARA EXPOSIÇÃO E COMÉRCIO DOS ARTESÃO E ARTISTAS LOCAIS E TAMBÉM PARA DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES POR REGIÃO;

META – 100% DOS ARTISTAS E PROFISSIONAIS DA CULTURA ESTEJAM CADASTRADOS NO SMC;

DIRETRIZ – QUE A CULTURA DA SUSTENTABILIDADE ESTEJA PRESENTE NA TRANSVERSALIDADE DA CULTURA DO MUNICÍPIO;

META – CRIAÇÃO DE UMA AGENDA ANUAL DE EVENTOS E ATIVIDADES CULTURAIS NO MUNICÍPIO;

META – IMPLANTAR 5 ESPAÇOS PARA CRIAÇÃO, PRODUÇÃO E DISSEMINAÇÃO DA CULTURA NAS DIFERENTES REGIÕES DO MUNICÍPIO, EM ESPECIAL AS CONSIDERADAS EM VULNERABILIDADE SOCIAL;

META – CRIAR ATIVIDADES E RECONHECIMENTO DO VALOR HISTÓRICO DA ILHA ANCHIETA PARA FORMAÇÃO DA IDENTIDADE LOCAL.

ESTRATÉGIA – ELABORAR ATIVIDADES PARA FORMAÇÃO DE PÚBLICO;

META – CRIAR E REGULAMENTAR ATÉ 2017 A LEI MUNICIPAL DA CULTURA VIVA;

META – CRIAR SEMINÁRIO NAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO QUE ANTECEDA A REALIZAÇÃO DAS PRÉS-CONFERÊNCIAS MUNICIPAIS DE CULTURA;



META – CRIAÇÃO NOS PRÓXIMOS ANOS, DE UMA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA GERIDA PELO MESMO REPRESENTANTE DA FUNDART;

META – CRIAÇÃO DE OSM (ORQUESTRA SINFÔNICA MUNICIPAL).

OS MEMBROS PRESENTES DECLARAM ESTAR DE ACORDO COM TODAS AS DIRETRIZES, ESTRATÉGIAS E METAS CRIADAS E APRESENTADAS NESTE GRUPO DE TRABALHO NA QUARTA-FEIRA, 5 DE SETEMBRO DE 2015, DISCUTIDAS E APROVADAS.

### **GRUPO 2**

CARTA DE INTENÇÃO

“ESTE GRUPO DE TRABALHO ENTENDE QUE AS DISCUSSÕES SOBRE AS DIRETRIZES, ESTRATÉGIAS E DEMANDAS DO PNC DEVEM SER AMPLIADAS, APROFUNDADAS E APRIMORADAS CONSTANTEMENTE.

CONSIDERANDO AS DEMANDAS E O AMPLO DEBATE PRODUZIDO ENTENDEMOS QUE O CONSELHO DEVE ESTAR ABERTO À CONSULTA PERIÓDICA DA POPULAÇÃO.”

### **GRUPO 3**

TERMO ADITIVO (RECOMENDAÇÃO)

“UM TERÇO DA PARTICIPAÇÃO DA 4ª CONFERÊNCIA DE CULTURA DA UBATUBA FAZ NECESSÁRIA A RECOMENDAÇÃO COM CARÁTER ADITIVO, QUE O CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL LEVE EM CONTA TODA ALTERAÇÃO DAS DEMANDAS APRESENTADAS, COM BASE NAS PRÉ-CONFERÊNCIAS, PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CULTURA. ALÉM DISSO, ACREDITAMOS QUE AS CADEIRAS DE AFRO-BRASILEIROS, CAIÇARAS E INDÍGENAS SE MANTENHAM SEPARADAS.”

4- CONSELHEIROS INDICADOS POR SETORIAL:

A) CONSELHEIROS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL						
NOME	CPF	RG	ENDEREÇO	SETORIAL INDICADO	FONE	E-MAIL
CRISTINA PROCHASKA	010.374.098-84	67.622.675		ARTES CÊNICAS E CIRCO - TITULAR	(12) 9 9755-5249	<a href="mailto:cristinaturismo.ubatuba@gmail.com">cristinaturismo.ubatuba@gmail.com</a>
VITORIO COLACCHIO	316.456.418-05	37.322.014	RUA TUPI, 103 - ITAGUÁ	ARTES CÊNICAS E CIRCO - SUPLENTE	(12) 9 9144-9690	<a href="mailto:vittorio@officinaartud.org.com">vittorio@officinaartud.org.com</a>
BARBARA KANTOROWICZ	136.176.108-38	28.365.634-7		DANÇA	(12) 9 9722- 8573	<a href="mailto:ba_buck@hotmail.com">ba_buck@hotmail.com</a>
MARCELO MACHADO	281.159.848-09	30.236.371-3	AV. RIO GRANDE DO SUL, 825 - CENTRO	MÚSICA - TITULAR	(12) 9 9210-8848	<a href="mailto:marcelo_music3@yahoo.com.br">marcelo_music3@yahoo.com.br</a>
FERNANDA DE OLIVEIRA PAIROL	262.477.118-24	26.857.659-2		MÚSICA - SUPLENTE	(12) 9 9670-0157	<a href="mailto:fernanda.pairol@gmail.com">fernanda.pairol@gmail.com</a>
LARISSA SHIRMANOFF	262.056.518-90	34.338.225-9	RUA MERY JOSÉ DIAS, 90 – PEREQUÊ- AÇU	ARTESANATO - TITULAR	(12) 9 9139-6958	<a href="mailto:mix.larissa@hotmail.com">mix.larissa@hotmail.com</a>
SILVANA DE CASTRO MOTA	662.198.506-10	6.712.187	RUA BATISTA DE OLIVEIRA, 473 – CASA 02 , SUMARÉ	ARTESANATO - SUPLENTE	(12) 9 98233-2156	<a href="mailto:silvanamotta47@gmail.com">silvanamotta47@gmail.com</a>
ANDRÉ DA COSTA ANDREONI	327.747.178-09	34.683.257-3	AV. MARGINAL, 7.321 – APTO 27 – PEREQUÊ-MIRIM	ARTES VISUAIS - TITULAR	(12) 9 9719-2102	<a href="mailto:alaia@alaiaturismo.com.br">alaia@alaiaturismo.com.br</a>
CAROLINE ROCHA GARCEZ	328.269.188-26	33.975.919-7		ARTES VISUAIS - SUPLENTE	(12) 3832-3345 (12) 9 9650-3707 (11) 9 7046-0171	<a href="mailto:cafrota@gmail.com">cafrota@gmail.com</a>
MILENA DA COSTA FRANCESCHINELLI	325.020.318-18	36.079.027-6	RUA PERA, 16 - LÁZARO	PATRIMÔNIO MATERIAL - TITULAR	(12) 9 9702-5630	<a href="mailto:franceschinelli@gmail.com">franceschinelli@gmail.com</a>
IRENE PEREIRA	628.644.597-87	6.355.170	RUA CARLOS GOMES,100 - PEQREQUÊ-AÇU	PATRIMÔNIO MATERIAL - SUPLENTE		<a href="mailto:irene.sakshina@gmail.com">irene.sakshina@gmail.com</a>
ARIANE OLIVEIRA	212.979.378-99	28.796.414-0	ESTRADA ALDEIA BOA VISTA, 900, PROMIRIM	PATRIMÔNIO IMATERIAL - TITULAR	(12) 9 9788-7061	<a href="mailto:ari.aguaterra@bol.com.br">ari.aguaterra@bol.com.br</a>



## Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba

ELTON HERREIRAS JUNIOR		44.410.532-3	RUA DOM JOÃO III, 211 - CENTRO	SETORIAL DE PATRIMÔNIO IMATERIAL - SUPLENTE	(12)9 9608-5732	<a href="mailto:eltonherrerias_jr@hotmail.com">eltonherrerias_jr@hotmail.com</a>
FELIPE SCHMIDT FONSECA	918.921.470-68	30.546.738-2		CULTURA URBANA E DIGITAL	(11) 9 8536-8091 (12)9 9786-8091	<a href="mailto:felipefonseca@gmail.com">felipefonseca@gmail.com</a>
WASHINGTON GARCEZ DE JESUS	802.946.857-15	15.537.031-5	RUA MARGINAL, 1.110 – JARDIM ENSEADA	COMUNIDADES TRADICIONAIS CAIÇARAS	(12) 9 9232-7739	<a href="mailto:musicostinho@gmail.com">musicostinho@gmail.com</a>
NEIDE ANTUNES		13.156.782-2		COMUNIDADES TRADICIONAIS QUILOMBOLAS	(12) 3849-5040 (12) 9 9747-79045	
FERNANDO TORRES DE ANDRADE	329.822.578-90	32.771.774-9		LITERATURA - TITULAR	(12) 3832-3345 (11) 9 5820-6223	<a href="mailto:fernandotorresdeandrade@gmail.com">fernandotorresdeandrade@gmail.com</a>
DOMINGOS FÁBIO SANTOS	054.552.548-98	16.841.584-7	AV. FLUMINENSE, 255, ESTUFA 2	LITERATURA - SUPLENTE	(12) 3833-8646	<a href="mailto:barbatuba@gmail.com">barbatuba@gmail.com</a>
FLÁVIO MENEZES DE SOUZA PEREIRA	880.183.007-63	6.383.571-0	RUA TAUBATÉ, 376 - ITAGUÁ	SETORIAL DE EMPRESAS, PRODUTORES CULTURAS E DE EVENTOS	(12) 9 9700-9911	<a href="mailto:flaviommansur@gmail.com">flaviommansur@gmail.com</a>

SETORIAL DE COMUNIDADES TRADICIONAIS INDÍGENAS NÃO ELEGEU REPRESENTANTES NA 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA. OS CONSELHEIROS REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO SERÃO INDICADOS PELO PODER EXECUTIVO.

FOTOS:











REGISTRO FOTOGRÁFICO: JOSÉ MÁRCIO C CRUZ.

**ANEXOS:**

1. LISTA DE PRESENÇA DA 4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA.
2. DEMANDAS DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE UBATUBA.
3. RELATÓRIOS DA PRÉ-CONFERÊNCIAS REGIONAIS.

4ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA

LISTA DE PRESENÇA

Dia 05/09 (sábado)

Horário: 8h às 19h

Local: E.M. "Presidente Tancredo de Almeida Neves"

Endereço: Av. Rio Grande do Sul, 600 – Centro, Ubatuba-SP.

NOME COMPLETO	JOSE MARCIO CANDIDO DA CRUZ
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ADVOGADO - FOTÓGRAFO - ARTESÃO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	JOSEMARCI@AASP.ORG.BR
ÁREA DE INTERESSE	FOTOGRAFIA - ARTESANATO

NOME COMPLETO	Vitorio Colacchio
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	DIRETOR - TERAPEUTA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	VITTORIO@OFFICINASARTEUD.ORG
ÁREA DE INTERESSE	TEATRO

NOME COMPLETO	RODRIGO "FOKA" DA SILVA CASTANHEIRA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	MAQUINISTA / EMPRESÁRIO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	FOKOLINO@GMAIL.COM (12) 982503606
ÁREA DE INTERESSE	CIRCO / CINEMA / ARTE URBANA.

NOME COMPLETO	Terça Redondo
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Bibliotecária
CONTATO (TEL/E-MAIL)	tercedonalo@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Biblioteca

NOME COMPLETO	MARIA APARECIDA CAMARGO
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	APOSENTADA - EDUCAÇÃO DO EST. S.P.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	3842-0598
ÁREA DE INTERESSE	FOLCLORE

NOME COMPLETO	JOÃO CORBIEN
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Empresário / Presidente FUNDART / Sec. TURISMO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12 38341556
ÁREA DE INTERESSE	TODAS

NOME COMPLETO	Maurício Romão da Silva
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Secretário Municipal
CONTATO (TEL/E-MAIL)	(12) 99759.1698 mauriciopesca.ubatuba@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	

NOME COMPLETO	Naive Barbosa/ma.Ednclus A. Barbosa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Dir. Cultural - Professora
CONTATO (TEL/E-MAIL)	naivebarbosa905@bol.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Toda área cultural

NOME COMPLETO	BRUNO DE MELO COMBETTA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	GERENTE DE CONTROLE SOCIAL
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12 99727 5144 COMBETTA510@GMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	TODAS

NOME COMPLETO	ABRIL CONDE BUENO
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	GERENTE DE MANUTENÇÃO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	(12) 99747 9528
ÁREA DE INTERESSE	TODAS

NOME COMPLETO	Rodrigo Reis
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Aux. Serv. Geral
CONTATO (TEL/E-MAIL)	38327733
ÁREA DE INTERESSE	Todos

NOME COMPLETO	Vanessa Ancian
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Jornalista / produtora cultural
CONTATO (TEL/E-MAIL)	11-959201954
ÁREA DE INTERESSE	Cultura tradicional

NOME COMPLETO	ANDRÉ DA COSTA ANDREONI
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	GUIA / FOTÓGRAFO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12-997192102
ÁREA DE INTERESSE	ARTES VISUAIS / FOTOGRAFIA / CINEMA

NOME COMPLETO	FERNANDA DE OLIVEIRA PAIROL
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	PROFESSORA DE MÚSICA (Org. Educacional)
CONTATO (TEL/E-MAIL)	fernanda.pairol@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	MÚSICA / TODAS



# FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Silvana de Castro Motta
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	prof.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	Silvanamotta47@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	folclore e cultura e arte

NOME COMPLETO	Luísio Prado de Almeida
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	FUNDAART
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12 - 38323523
ÁREA DE INTERESSE	A sociedade ubatubense

NOME COMPLETO	Luiz Gustavo dos Santos
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	AGENTE CULTURAL
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12- 99178-4553 # luiz.historia@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Música

NOME COMPLETO	ISABELLA VIANNA VASSÃO
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	SECR. MUN. FAZENDA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	o setor público

NOME COMPLETO	ELTON HERRELIAS JUNIOR
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	PRESIDENTE AUSK/D. DA JUVENTUDE
CONTATO (TEL/E-MAIL)	eltonherrelias_jr@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Patrimônio Imaterial

NOME COMPLETO	Neide Antunes de Sá
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Agente comunitário Saúde
CONTATO (TEL/E-MAIL)	38495040 997479045
ÁREA DE INTERESSE	Cultura tradicional (Bumbalê)

NOME COMPLETO	José Cândido de Sousa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Dirutor Administrativo FUNDAART
CONTATO (TEL/E-MAIL)	joimais@participa.org.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Cultura em geral

NOME COMPLETO	WASHINGTON GARCEZ DE JESUS (OSTIVATO)
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ARTESÃO - música
CONTATO (TEL/E-MAIL)	musicostivato@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	CULTURA URBANA

8/22



# FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	M. GRAZIA G. MARTINEZ
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	apontada
CONTATO (TEL/E-MAIL)	3832-3901 MEGIDACCHIN E HOE MALL. COM
ÁREA DE INTERESSE	pintura - desenho

NOME COMPLETO	M. ALINE NORONHA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	MUSICISTA / BIBLIOTECÁRIA APONTADA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	99932-2306 - aline.noronha@ucub.com.br
ÁREA DE INTERESSE	MÚSICA - PRODUÇÃO

NOME COMPLETO	MARCELO MOURÃO
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ARTE EDUCADOR
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	MÚSICA / EDUCAÇÃO

NOME COMPLETO	VALDIR DE AQUINO SANTOS
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ADVOGADO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	991039770
ÁREA DE INTERESSE	MÚSICA

NOME COMPLETO	SILVIO GIL DE CRUZ
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	SCRITOR DE CÊNTOS
CONTATO (TEL/E-MAIL)	(12) 996582270
ÁREA DE INTERESSE	

NOME COMPLETO	Milena da Costa Franceschinelli
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	
CONTATO (TEL/E-MAIL)	franceschinelli@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Patrimônio Material e Imaterial, Cultura Digital e Urbana

NOME COMPLETO	Cristina Prochaska
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	artes, fotografia, produção
CONTATO (TEL/E-MAIL)	cristina@turismo.ubatuba.gov.br
ÁREA DE INTERESSE	Cultura

NOME COMPLETO	Suzen Adriana Andrade de Paula
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Estudante
CONTATO (TEL/E-MAIL)	996273953
ÁREA DE INTERESSE	Cultura



## FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Richard morais de Souza
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Educador Físico
CONTATO (TEL/E-MAIL)	997 211053 / 991239681 / comburina@yahoo.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Esportiva, surf, surfboard e skimboard
NOME COMPLETO	ELIANE CÉZAR AROUCA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Psicóloga
CONTATO (TEL/E-MAIL)	larouca@vdi.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Cultura local
NOME COMPLETO	FELIPE FONSECA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Psicólogo
CONTATO (TEL/E-MAIL)	felipefonseca@psicologia.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Cultura Digital
NOME COMPLETO	HELENA KAWALL
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	BIOLOGA / PMU
CONTATO (TEL/E-MAIL)	helene.kawall@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	TOPOS
NOME COMPLETO	JUAN BLANCO PRADA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	SECTOR SECRET. M. AMB / Gestor Ambiental
CONTATO (TEL/E-MAIL)	<del>juancbprada@protonmail.com</del> juancbprada@protonmail.com
ÁREA DE INTERESSE	PRODUÇÃO DE FILMES / LITERATURA
NOME COMPLETO	LUIZ CARLOS RIMA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ARTESÃO / ARQUITETO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	(12) 3849-5571
ÁREA DE INTERESSE	MÚSICA
NOME COMPLETO	AMÉRICO CORDULA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ATOR
CONTATO (TEL/E-MAIL)	AMERICOCORDULA@GMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	
NOME COMPLETO	KATIA GUIMARAES ZIRBERGER
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ARTISTA PLÁSTICA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	KSZIRBERGER@HOTMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	CULTURA



FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Ruciana de Traujo Machado
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	terapeuta ocupacional
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	

NOME COMPLETO	IANISSA SCHIRMA NOFF
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ANTESA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	91396958
ÁREA DE INTERESSE	Artesanato Patrimônio

NOME COMPLETO	mônica Pereira Pabell Magalhães
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Professora de Dança
CONTATO (TEL/E-MAIL)	3833-2043 / 99134-2446 mprmagalhães@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	DANÇA

NOME COMPLETO	MANECO SIQUEIRA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	JORNALISTA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	MANECOSIQUEIRA@GMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	MUSICA / CINEMA / LITERATURA

NOME COMPLETO	Irene Jereire
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Historiadora
CONTATO (TEL/E-MAIL)	irene.sakshina@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Patrimônio cultural material

NOME COMPLETO	Caio C. Barbosa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	aux. limp.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	Artesanato

NOME COMPLETO	Guilherme M. Gomes
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Pesquisador
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12-982530207
ÁREA DE INTERESSE	Literatura e História

NOME COMPLETO	Natalia Costa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Pesquisador
CONTATO (TEL/E-MAIL)	natalia-costa.rugniti@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Literatura e biblioteca

8/46



# FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Carolina Rocha
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Produtora Cultural
CONTATO (TEL/E-MAIL)	carolinamarcho93@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Pol. Pública

NOME COMPLETO	Márcio Marizato
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	professor
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	

NOME COMPLETO	Franine Paula Augusto Nascimento
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Comunicação Soc. Mon. Educ. / Administradora - Téc. Publ.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	98137-6575 / 3834-4450. JANAINA.ABREU.SME@GMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	Todas as áreas culturais

NOME COMPLETO	Bruno Roberto Sakel
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	empresário
CONTATO (TEL/E-MAIL)	38321497 gerencia@sanets.com.br
ÁREA DE INTERESSE	Teatro e dança

NOME COMPLETO	Barbara K. Buch
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Professora e Proprietária de Escola de Arte.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	brbuch@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	DANÇA, TEATRO

NOME COMPLETO	CAROLINA PUELLEI
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ARTISTA PLÁSTICA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	cefrola@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	ARTES E ARTESANATO

NOME COMPLETO	FLAVIO MENEZES DE S. PEREIRA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	
CONTATO (TEL/E-MAIL)	997009911
ÁREA DE INTERESSE	

NOME COMPLETO	Jânia Teixeira Rosa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	
CONTATO (TEL/E-MAIL)	JanioTeixeiraTeixeira@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	





# FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Anai Anays
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	
CONTATO (TEL/E-MAIL)	Anai Anays@bol.com.br
ÁREA DE INTERESSE	
NOME COMPLETO	RASSAM COSTA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Jornalista
CONTATO (TEL/E-MAIL)	rassams@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	
NOME COMPLETO	NETO SANTOS
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	PRODUTOR
CONTATO (TEL/E-MAIL)	NETO-SANTOSDJA#G.A@HOTMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	
NOME COMPLETO	DOMINGOS F.F.M
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	prof.
CONTATO (TEL/E-MAIL)	domingos@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	história / cultura
NOME COMPLETO	Claudete Vasconcelos de Almeida Arzosa
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Psicóloga Clínica
CONTATO (TEL/E-MAIL)	(12) 3833-7375 - mail: cludeteapsico@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Música
NOME COMPLETO	SORAYA PRESSER
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	PRODUTORA DE EVENTOS / ADMINISTRAÇÃO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	SORAYA.PRESSER@BOL.COM.BR
ÁREA DE INTERESSE	ADMINISTRATIVA / EVENTOS
NOME COMPLETO	FLAVIA CORREIA F VAZ
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	PADEIRA ARTESA
CONTATO (TEL/E-MAIL)	FLAVIACVAZ@YAHOO.COM.BR
ÁREA DE INTERESSE	cinema / teatro / música
NOME COMPLETO	Marilena Silva Aguedo
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Agente Cultural
CONTATO (TEL/E-MAIL)	lena-aguado@bol.com.br
ÁREA DE INTERESSE	todas

8/62



FUNDAÇÃO DE ARTE E CULTURA DE UBATUBA

NOME COMPLETO	Ye Salati Sposito
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Art. bancadora
CONTATO (TEL/E-MAIL)	Mariasilati@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Artesanato

NOME COMPLETO	FERNANDO TOMES DE ANDRADE
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	ESCRITOR / PRODUTOR CULTURAL
CONTATO (TEL/E-MAIL)	FERNANDOTOMESDEANDRADE@GMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	GESTÃO CULTURAL

NOME COMPLETO	Caroline Rocha Garcez
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Produtora Cultural e Audiovisual
CONTATO (TEL/E-MAIL)	carolrgarcez@gmail.com
ÁREA DE INTERESSE	Gestão Cultural

NOME COMPLETO	Luciana Chaer
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	Produtora artística
CONTATO (TEL/E-MAIL)	lucianachaer@hotmail.com
ÁREA DE INTERESSE	dança e teatro

NOME COMPLETO	PELMO DE CARLE GOMHENA E SILVA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	TIPOLOGO / EMPRESEARIO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	PELMODECARLE@HOTMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	GESTÃO CULTURAL

NOME COMPLETO	Helena C.S. Figueiredo
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	musicista
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12. 981026639
ÁREA DE INTERESSE	musica.

NOME COMPLETO	MALERICK VIANNA DE SOUZA
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	MUSICO
CONTATO (TEL/E-MAIL)	12-981659840 MALERICKVIANNA@GLOBOEMAIL.COM
ÁREA DE INTERESSE	MUSICA.

NOME COMPLETO	
OCUPAÇÃO/PROFISSÃO	
CONTATO (TEL/E-MAIL)	
ÁREA DE INTERESSE	

7/69

- 20 min - Para leitura e discussões dos diretrizes dos pré-conferências e da conferência livre.
- Mais 10 minutos para discussões dos diretrizes.
- Comunicações para os expositores e ~~artistas~~ artesãos. Entendendo aqui como divulgação de trabalhos dos artistas - Inserir nos pontos de plano. Ações de divulgação para esses artistas.
- Meta - Uma casa/local para os artistas e artesãos. Expressar seus trabalhos e desenvolvimento de atividades e regulamentação do espaço.
- ① • Meta - criação de 1 espaço para a exposição e comércio dos artesãos e artistas locais e também para desenvolvimento de atividades por região.

2  
2  
• Meta - 100% dos artistas ~~sejam~~ e  
profissionais da cultura estejam cadastrados  
no sistema SMC.

1  
• Diretriz - que a cultura da sustentabilidade  
estaje presente na transversalidade da cultura  
de municípios. (?)

3  
• Meta - criação de uma agenda anual de eventos  
e atividades culturais no município

4  
• Meta - ~~criar~~ Implantar 5 espaços para criação, produção  
e disseminação da cultura nos diferentes regiões de  
municípios, em especial as ~~consideradas~~ consideradas  
em ~~alta~~ vulnerabilidade social

5  
• Meta - Criar atividades e reconhecimento do valor histórico  
de Ilha Anchieta para formação da identidade local.

6  
• Meta - 1  
• Estratégia - ~~Capacitação e desenvolvimento de atividades~~  
~~profissionalizantes para formação de públicos~~ Elaborar ativi-  
des para formação de públicos.

• Meta - Criar ~~as~~ ~~primeira~~ e regulamentar até ~~2018~~ 2017  
a lei municipal de cultura viva

- Meta 2 - Criar Seminário nos escolas de rede municipal de ensino que antecede a realização de pré-conferência municipais de cultura.
- Meta 3 - Criação <sup>nos próximos 10 anos</sup> de uma sec municipal de cultura gerida pelo mesmo representante de FUNDART ~~nos próximos 10 anos.~~
- Meta 10 - Criação de OSM (orquestra sinfônica municipal)

Os membros presentes ~~estão de~~ declararam estar de acordo com todas as diretrizes, estratégias e metas criadas e apresentadas neste grupo de trabalho no quarta-feira, 5 de setembro de 2015, discutidos e aprovados.

Assinaturas:

*[Signature]*  
 Maria Sabli de S. Santos  
~~[Signature]~~  
 Caroline  
 Larissa Schimonaft

*[Signature]*  
 a Coordenadora  
 Mônica P. R. Magalhães  
 Ditoria Colubi  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]

Carta de Intenções - 5/9/2015

Este grupo de trabalho entende que as discussões sobre as diretrizes estratégicas e demandas do PNC devem ser ampliadas, aprofundadas e aprimoradas constantemente.

Considerando as demandas e o amplo debate produzidos entendemos que o conselho deve estar aberto a consultas periódicas de população!

Motta

Ferreira

de Almeida

Carvalho

Viana

Neto

POPULAR  
FORUM  
COPOR

FORUM



- 1) leitura - 1ª conferência livre de Ubatuba  
2) ≠ entre = Waldir

①

Diretrizes -

Estratégias -

Objetivos -

meta -

ações -

metas - 10 anos

---

As Regiões a serem contempladas devem respeitar as divisões ~~das~~ em regiões do orç/lo participativo, ou seja, 8 regiões. Favorecendo a Tolerância e a cultura de paz e <sup>necessidade</sup> ~~de~~ <sup>de</sup> ~~conhecimento~~.

O surf é cultura partindo da ideia de <sup>construção</sup> desbravamento de praias - memora da cultura do surf - <sup>Todas</sup> <sup>moda</sup> <sup>é</sup> <sup>as</sup> <sup>do surf</sup> <sup>as</sup>  
Alinha/ da ~~secre~~ cultura com <sup>secretarias</sup> Turismo, Esporte, Educação e meio ambiente

Cultura caiçara -

②

2) Sutura das diretrizes

• política pública no sentido de resgatar e organizar a cultura caiçara e do surf e difundir por meio da educação. Em cada escola, deveria existir um professor que faça essa interligação.

\*

Povo do mar < surf  
~~Quilombola~~  
~~Indígena~~  
caiçara

→ documentação da cultura tradicional - criando Trocas com os mestres griôs.

→ resgate do patrimônio imaterial - "garramar"

O Povo do sertão Quilombola Indígena



→ Necessidade de desenvolver um <sup>3</sup> repertório sobre as comuni// Tradicio-  
nais → formal Patrimônio material e imaterial  
→ Buscar educadores não for-  
mais para desenvolver ações  
junto a ~~os~~ população da cidade  
(no mínimo 8 professores - 1. ponto ofi-  
cial por região) <sup>cultural</sup>

→ Mapear <sup>capacitação</sup> dos pontos <sup>escolas</sup> culturais:  
→ ~~Curso de~~ <sup>Agente</sup> formação <sup>de</sup> agentes <sup>que mais!</sup>  
educadores ~~não~~ formais e  
multiplicadores.

→ Cabe ressaltar que o grupo  
colocou a falta dos conceitos funda-  
mentais para que nossa discussão  
são não se perca! ~~em discussões~~ O que  
se entende por diretrizes, Estratégias,  
Objetivos, metas, ações e metas.

→ A escola conservatório é dife-  
rente da que foi proposto.  
→ Oficializar <sup>junto a</sup> <sup>me</sup> formação de  
uma escola de arte criativa.

~~Objetivo~~

(4)

- Organizar uma rede de comunicação entre a escola criativa, as comunidades e a fundart.
- Ter uma estrutura física em cada região (palco) - 8 regiões - com acesso fácil da população - com equipamentos <sup>multimídia</sup> som e luz básico.

~~Infra~~

→ Esteves da Silva - Escola piloto

---

- Criação de uma política pública <sup>de capacitação</sup> ~~de capacitação~~ para empréstimo de aparelhos de multimídia, som, luz etc. da
- O procedimento para em-  
préstimo desses materiais por meio de capacitação.
- Captação de recursos ~~para~~ <sup>para</sup> a ~~iniciativa~~ <sup>iniciativa</sup> privada para financiar projetos e eventos.

⑤ → Criação de uma incubadora de projetos culturais

~~2 \* 2~~ em parcerias e universidades e empreendimentos

anteriormente prática (prestação de contas) contábil etc.

desenvolvimento de projetos

→ ligados a produção cultural

# Termo aditivo (Recomendação)

Um termo da participação da 4ª Conferência da Cultura de Ubatuba, faz necessário a recomendação com caráter aditivo, que o Conselho municipal de Política Cultural leve em conta toda ~~demandas~~ de alteração das demandas apresentadas, com base nas pré-conferências, para elaboração do plano municipal de cultura.

além disso, acreditamos que os cadernos de apo-lu-siluros, crianças e indígena se mantenham separados.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
BARRAS VERDE

FELIZ COYSUA  
M. Diniz

Fernando P

Maria Stagnaro

*[Handwritten signature]*

~~*[Handwritten signature]*~~

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Domíngos Santos

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## DIRETRIZES DO PLANO MUNICIPAL DE CULTURA DE UBATUBA

1. Promover a cultura nas dimensões simbólica, cidadã e econômica;
2. Valorizar e proteger o patrimônio cultural material e imaterial da cidade, promovendo expressões, bens e serviços, reconhecendo a Cultura como vetor de desenvolvimento;
3. Desenvolver as áreas da Cultura em toda a sua cadeia produtiva: educação e formação cultural, criação/produção, distribuição/circulação, difusão, gestão e pesquisa;
4. Promover a Cidadania Cultural;
5. Valorizar a Diversidade Cultural;
6. Compreender a cidade como espaço de produção de arte e cultura;
7. Promover e estimular a participação dos cidadãos, bem como a difusão de uma cultura de participação em toda área da cultura;
8. Promover a Liberdade Cultural;
9. Fortalecer a institucionalidade da Cultura;
10. Potencializar as transversalidades a intersectoralidade da cultura.

## ESTRATÉGIAS DO PLANO MUNICIPAL DE CULTURA

1. Garantir e fortalecer a dimensão simbólica da cultura promovendo-a e protegendo-a, com suas infinitas possibilidades de criação expressas em modos de vida, artes, crenças, valores, práticas, rituais e identidades.

[Compreende os bens de natureza material e imaterial que constituem o patrimônio cultural do município de Ubatuba, abrangendo todos os modos de viver, fazer e criar dos diferentes grupos formadores da sociedade local entendida também dentro das características formadoras da identidade regional e nacional, conforme o Art. 216 da Constituição Federal].  
(Itens 18, 19 e 20)

### **Demandas CMPC:**

- E 18 – Fortalecer, manter e promover as manifestações da cultura tradicional caiçara.
- E 19 – Fortalecer e promover as manifestações da cultura afro-brasileira. *E Quilombola*
- E 20 – Fortalecer e promover as manifestações da cultura indígena.

### Pré-Sul

É Criação de um grupo ou grupos para difundir a cultura tradicional nos contra turnos das escolas municipais.

É Valorização da cultura oral (formação de contadores de histórias), em especial os "griôs".

### Pré-Centro Sul

A Sobre os itens 18, 19 e 20 – unir em apenas um item cada manifestação cultural: caiçara, afro-brasileira e indígena.

→ Não estamos de acordo. Manter os 3 cadeiros separados.

### Pré-Oeste

A Itens 18 Itens 18, 19 e 20 se unirem em apenas uma cadeira no Conselho Municipal de Política Cultural.

~~DESENVOLVER~~  
2. Realizar e manter atualizado o mapeamento digital, no âmbito municipal, das expressões, dos patrimônios, das linguagens e manifestações artísticas, das culturas caiçaras, indígenas, afro-brasileiras, quilombolas e urbanas, de forma integrada ao Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC), levando-se em consideração a multiplicidade presente na coexistência destes e de outros grupos sociais, como forma de subsidiar o planejamento e a tomada de decisões referentes às políticas públicas. (item 2 e 16)

### Demandas CMPC:

*Regulamentação do Sistema Municipal de Cultura*  
A2- Criar políticas públicas para valorização da cultura através de leis municipais de incentivos fiscais.

A 16 – Cadastrar os artistas da cidade (Mapa Cultural/Rede de Cultura).

### Pré-Sul

- A Criação de banco de voluntários culturais.
- A Criação de produtos baseados no acervo da FundArt para distribuição nas escolas.
- A Criar Pontos de Cultura (um ou mais), Ponto de Leitura e Ponto de Memória em cada região.

### Pré-Oeste

- Itens 18, 19 e 20 se unirem em apenas uma cadeira no Conselho Municipal de Política Cultural.
- É Pontos de Cultura serão fomentados pelo programa Cultura Viva municipal.
- É Criar Mapa Cultural e Calendário (Rede) dos eventos culturais (o que irá nortear todas as políticas municipais – economia criativa, identidade cultural do município etc.).
- Importância da aprovação do Plano Municipal de Cultura de Ubatuba.

*OPORTUNIDADES CULTURAIS E PROPOSIÇÕES.*

## Pré-Centro

- Dividir o item 1 em tópicos
  - Desenvolver Políticas Públicas
  - ~~E~~ Espaços Culturais além dos Pontos de Cultura;
  - ~~A~~ Criação Cultura Viva Municipal
  - ~~A~~ Registro Patrimonial da Cultura Tradicional e Material (fortalecer a questão socioambiental)
  - ~~A~~ Regulamentação da plataforma de indicadores e informações culturais do município.
- D 3. Criar e manter atualizado um banco de dados relativo a investimentos em políticas culturais, programas, projetos e ações da Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba - FundArt, ~~bem como~~ <sup>DA</sup> às despesas de gestão, promovendo sua acessibilidade e regulamentando as leis de financiamento da cultura existentes no município. (item 2) <sup>DAR VISIBILIDADE</sup>

## Demandas do CMPC

- E 2- Criar políticas públicas para valorização da cultura através de leis municipais de incentivos fiscais.

## Pré-Sul

- ~~A~~ Projeto de lei para retirada do termo "até 3%" para garantir <sup>3%</sup> do orçamento para a Cultura.
- ~~A~~ Tramitação/Abertura do processo de lei similar ao VAI (micro créditos) do município de São Paulo.
- ~~E~~ Divisão do orçamento da Cultura por região, levando em consideração o número de habitantes. Previsão no orçamento.
- (Implantação de sub-regionais da Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba.)
- ~~A~~ Fazer e regulamentar lei similar a Lei Federal 11.769 de 08/08/2008.
- ~~A~~ Criar programa de financiamento de grupos musicais itinerantes, fruto das oficinas, a exemplo do projeto "Sarau no Quintal" – de março a setembro.
- ~~A~~ Valorização da cultura oral (formação de contadores de histórias), em especial os "griôs".

"Griô ou Mestre(a) é todo(a) cidadão(ã) que se reconheça e seja reconhecido(a) pela sua própria comunidade como herdeiro(a) dos saberes e fazeres da tradição oral e que, através do poder da palavra, da oralidade, da corporeidade e da vivência, dialoga, aprende, ensina e torna-se a memória viva e afetiva da tradição oral, transmitindo saberes e fazeres de geração em geração, garantindo a ancestralidade e identidade do seu povo."

- ~~A~~ Lei para a criação de taxa municipal específica (com fiscalização) para empresas que venham filmar, fotografar para publicidade/comercial, documental ou cinema deixe uma percentagem ao Fundo Municipal de Cultura. <sup>UBATUBA DEVIDAMENTE CADASTRADO</sup>
- ~~A~~ Aplicação da lei para artistas de rua poderem se apresentar e passar o chapéu.
- ~~A~~ Ajustar a lei que proíbe a venda de artes nas ruas – item 03.
- ~~A~~ Criar um selo de certificação "feito em Ubatuba" para produtos dos artistas e artesãos do município.

- Apresentar de forma detalhada as peças orçamentárias e de planejamento da Cultura, dando destaque em aba específica no site, mural e recepção da FundArt (LOA, PPA, Fundo etc.).
- (Apresentar nas pré-conferências os investimentos por região/bairro e setoriais.)

#### Pré- Centro Sul

*POLÍTICA PARA INCENTIVO*

- Incentivos fiscais para que empresas privadas implantem escolas de música, estúdios de gravação, escolas de arte etc. – Item 12.

- (Aumentar o quadro de funcionários da FundArt.) *QUE A EQUIPE DA FUNDART*

#### Pré-Centro

*SEJA DIRECIONADO A CAPTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO E A POLÍTICA CULTURAL E A PROMOÇÃO DE EVENTOS SEJA FOMENTADA.*

- No item 2 onde se lê valorização, leia-se regulamentação e se acrescentar “para financiar a cultura”.
- 21. Criar políticas públicas voltadas a desenvolver a economia da cultura em diálogo com a economia solidária. O turismo de base comunitária e a participação social. Que faça parte do plano a obrigatoriedade de ações artísticas de caráter educacional para os alunos da rede municipal.
- Definir em lei que a cogestão do teatro seja realizada pelo CMPC.

4. Fortalecer a transmissão do conhecimento, dos saberes e práticas das "mestras(es)", "povos" e "comunidades" tradicionais entre as diferentes gerações. Por meio do fomento através de oficinas, cursos ligados à educação e cultura. Formação de uma comissão municipal de patrimônio como forma de salvaguardar e promover os saberes materiais e imateriais da cultura local. (item 4 e 8)

#### Demandas do CMPC

4 - Planos de manejo de matéria prima e recursos naturais para promover o desenvolvimento e a sustentabilidade das culturas tradicionais.

8 – Oficinas culturais com valorização dos mestres tradicionais.

#### Pré-Sul

- Valorização da cultura oral (formação de contadores de histórias), em especial os “griôs”.
- Aumentar/complementar o “item 08” com abertura de oficinas de criação de objetos da cultura tradicional.

#### Pré-Centro Sul

- Sobre os itens 18, 19 e 20 – unir em apenas um item cada manifestação cultural: caiçara, afro-brasileira e indígena.



#### Pré-Norte

- Item 08 – Incluir os “Griôs”.

#### Pré-Oeste

- Formação continuada de professores com base na cultura local.

#### Pré-Centro

- Registro Patrimonial da Cultura Tradicional e Material (fortalecer a questão socioambiental)

5. Desenvolver, fortalecer, ampliar e qualificar as estratégias para a formação continuada no campo da gestão cultural.

#### Demandas do CMPC

5- Criar escola de arte e cultura permanente. Com cursos continuados reconhecidos por lei. Capacitação profissionalizante.

#### Pré-Sul

- Criação de um grupo ou grupos para difundir a cultura tradicional nos contra turnos das escolas municipais
- Aumentar/complementar o “item 08” com abertura de oficinas de criação de objetos da cultura tradicional.

#### Pré-Norte

- Item 10 – Incluir a capacitação.
- Item 06 – especificar as secretarias citadas, como por exemplo: Educação, Turismo etc.
- Promover a formação de professores no âmbito das culturas tradicionais, afro-brasileira e indígena em parceria com a Secretaria Municipal de Educação.

#### Pré-Oeste

- Oficinas de Criação Literária (pode ser agregado aos itens 01, 05 e 06).
- Item 13 – agregar Educação.
- Capacitação profissionalizante com a Educação.
- Formação continuada de professores com base na cultura local
- Criação de boletins bimestrais (cartilhas, talvez integrar Paraty, Taubaté, Cunha etc.)

#### Pré-Centro

Acrescentar “Modelo de Conservatório”

- Moção para o item 1 e 5
- Incluir o item 8 no item 5

6. Descentralizar o fomento, a formação, o fluxo da produção, a difusão e a fruição das distintas linguagens e manifestações artísticas e das múltiplas expressões culturais por todo o município. (item 5)

#### **Demandas do CMPC**

5- Criar escola de arte e cultura permanente. Com cursos continuados reconhecidos por lei. Capacitação profissionalizante.

#### **Pré- Sul**

- Criação de produtos baseados no acervo da FundArt para distribuição nas escolas.

#### **Pré-Centro**

- Acrescentar "Modelo de Conservatório"
- Moção para o item 1 e 5
- Incluir o item 8 no item 5

7. Descentralizar a gestão e as ações das políticas culturais da Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba. (item 1)

#### **Demandas do CMPC**

1- Desenvolver políticas públicas para a descentralização e espaços culturais nas diversas regiões. Cultura Viva municipal.

11 – Promover de forma itinerante, exposições e bibliotecas.

#### **Pré-Sul**

- Criar Pontos de Cultura (um ou mais), Ponto de Leitura e Ponto de Memória em cada região.

#### **Pré-Oeste**

- Pontos de Cultura serão fomentados pelo programa Cultura Viva municipal.
- Criar Mapa Cultural e Calendário (Rede) dos eventos culturais (o que irá nortear todas

8. Promover condições para a manutenção e desenvolvimento da produção, circulação e fruição das expressões, das linguagens, dos patrimônios e das manifestações artísticas das culturas caiçaras, indígenas, afro-brasileiras, quilombolas e urbanas respeitando os modos próprios de expressão e organização de seus membros. (item 7, 8, 11, 18, 19 e 20)

#### **Demandas do CMPC**

7 - Festivais em geral e manifestações artísticas da cidade.

17 – Criação de uma pinacoteca e intercâmbio com artistas de fora.

#### Pré-Sul

- Criação de um grupo ou grupos para difundir a cultura tradicional nos contra turnos das escolas municipais.
- Criação de produtos baseados no acervo da FundArt para distribuição nas escolas.
- Aumentar/complementar o “item 08” com abertura de oficinas de criação de objetos da cultura tradicional.

#### Pré-Centro Sul

- Sobre os itens 18, 19 e 20 – unir em apenas um item cada manifestação cultural: caiçara, afro-brasileira e indígena.
- Criar, promover e manter roteiros culturais.

#### Pré-Oeste

- Itens 18, 19 e 20 se unirem em apenas uma cadeira no Conselho Municipal de Política Cultural.

9. Dar acesso às políticas públicas simplificando os mecanismos de participação e fomento das expressões, dos patrimônios, das linguagens e manifestações artísticas, das culturas caiçaras, indígenas, afro-brasileiras, quilombolas e urbanas, permitindo a participação direta de seus fazedores e grupos por elas responsáveis. (itens 2, 12, 18, 19 e 20)

#### Demandas do CMPC

2- Criar políticas públicas para valorização da cultura através de leis municipais de incentivos fiscais.

12 – Promover o acesso aos programas culturais do município através do vale cultura e vale transporte.

18 – Fortalecer, manter e promover as manifestações da cultura tradicional caiçara.

19 – Fortalecer e promover as manifestações da cultura afro-brasileira.

20 – Fortalecer e promover as manifestações da cultura indígena.

#### Pré-Sul

- Planejamento com prazos para regulamentação do Sistema (sub-sistemas) do Sistema Municipal de Cultura.

10. Garantir a intersetorialidade da cultura com as demais políticas públicas, por meio da articulação de responsabilidades, informações e ações de diversos órgãos públicos e privados. (item 6, 13)

- Definir em lei que a cogestão do teatro seja realizada pelo CMPC.

11. Ampliar o investimento em cultura e aperfeiçoar e fortalecer os mecanismos de financiamento público e privado.

#### **Pré-Sul**

- Projeto de lei para retirada do termo "até 3%" para garantir 3% do orçamento para a Cultura.
- Tramitação/Abertura do processo de lei similar ao VAI (micro créditos) do município de São Paulo.
- Divisão do orçamento da Cultura por região, levando em consideração o número de habitantes. Previsão no orçamento.
- Implantação de sub-regionais da Fundação de Arte e Cultura de Ubatuba.
- Fazer e regulamentar lei similar a Lei Federal 11.769 de 08/08/2008.
- Criar programa de financiamento de grupos musicais itinerantes, fruto das oficinas, a exemplo do projeto "Sarau no Quintal" – de março a setembro.
- Lei para a criação de taxa municipal específica (com fiscalização) para empresas que venham filmar, fotografar para publicidade/comercial, documental ou cinema deixe uma percentagem ao Fundo Municipal de Cultura.
- Aplicação da lei para artistas de rua poderem se apresentar e passar o chapéu.
- Ajustar a lei que proíbe a venda de artes nas ruas – item 03.
- Criar um selo de certificação "feito em Ubatuba" para produtos dos artistas e artesãos do município.
- Apresentar de forma detalhada as peças orçamentárias e de planejamento da Cultura, dando destaque em aba específica no site, mural e recepção da FundArt (LOA, PPA, Fundo etc.).
- Apresentar nas pré-conferências os investimentos por região/bairro e setoriais.

#### **Pré- Centro-sul**

- Incentivos fiscais para que empresas privadas implantem escolas de música, estúdios de gravação, escolas de arte etc. – Item 12.
- Aumentar o quadro de funcionários da FundArt.

#### **Pré- Centro**

- No item 2 do CMPC onde se lê valorização, leia-se regulamentação e se acrescentar "para financiar a cultura".

12. Garantir o reconhecimento, a valorização, a proteção e a promoção das expressões, dos patrimônios e das linguagens e manifestações artísticas e culturais em toda sua diversidade.

13. Fortalecer a participação da cultura no desenvolvimento sustentável por meio de políticas transversais que fortaleçam o turismo de base comunitária no município. (itens 4 e 13)

#### **Demandas do CMPC**

4- Planos de manejo de matéria prima e recursos naturais para promover o desenvolvimento e a sustentabilidade das culturas tradicionais.

13 – Criar transversalidade entre os conselhos de cultura e de turismo e suas respectivas secretarias.

14 -Fomentar o turismo de base comunitária.

14. Fortalecer a dimensão econômica da cultura, criando condições para o desenvolvimento da cultura como espaço de inovação, expressão da criatividade local e fonte de oportunidades de geração de ocupações produtivas e de renda, fomentando a sustentabilidade.

#### **Pré-centro**

- Criar políticas públicas voltadas a desenvolver a economia da cultura em diálogo com a economia solidária. O turismo de base comunitária e a participação social. Que faça parte do plano a obrigatoriedade de ações artísticas de caráter educacional para os alunos da rede municipal.

15. Criar e fortalecer políticas de incentivo ao empreendedorismo e à sustentabilidade de territórios criativos e cadeias produtivas do setor cultural.

#### **Pré-centro**

- Criar políticas públicas voltadas a desenvolver a economia da cultura em diálogo com a economia solidária. O turismo de base comunitária e a participação social. Que faça parte do plano a obrigatoriedade de ações artísticas de caráter educacional para os alunos da rede municipal.

16. Combater todas as formas de discriminação, preconceito e intolerância.

- Criar políticas públicas voltadas a desenvolver a economia da cultura em diálogo com a economia solidária. O turismo de base comunitária e a participação social. Que faça parte do plano a obrigatoriedade de ações artísticas de caráter educacional para os alunos da rede municipal.