



**14ª CONVOCAÇÃO**  
**PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA DE ESTAGIÁRIOS**  
**EDITAL — Nº 01/2021**

O Centro de Integração Empresa Escola — CIEE e a Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ubatuba, nos termos do disposto da Lei Federal nº 11.788 de 25 de setembro de 2008, torna pública a **14ª CONVOCAÇÃO** aos candidatos abaixo relacionados, inscritos e aprovados no Processo de Seleção Pública de Estagiários, Edital nº 01/2021.

Os candidatos convocados deverão comparecer na **DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS** na Prefeitura Municipal de Ubatuba, situada na Av. Dona Maria Alves nº 865 – Centro, Ubatuba/SP, no dia e horário abaixo relacionado, munido dos documentos solicitados no item 7.7 do Edital. Detalhada no **Anexo I** desta convocação, para realização da 2ª fase da seleção, que consiste na realização de entrevista.

Não tendo sido registrada a presença do candidato classificado na data e horário fixados, será convocado o candidato seguinte da lista de classificação.

ENSINO SUPERIOR

**EM DIREITO (SMAJ) – LISTA COTISTAS: NEGROS, ÍNDIOS E OU QUILOMBOLAS**

**Entrega de documentos: 09/09/2021 — às 09:00 horas**

Classificação	Nome do Candidato	Data de Nascimento
28º	MARIA FERNANDA FERREIRA DA SILVA	11/01/2000

\*Candidato(a) convocado(a) pela Lista Cotista – NIQ, estando, portanto, excluído(a) da Lista geral, conforme Lei Municipal nº 3765/2014, art. 7º, § 1º, III.

**EM DIREITO (SMS) - LISTA GERAL**

**Entrega de documentos: 09/09/2021 — às 9:30 horas**

Classificação	Nome do Candidato	Data de Nascimento
9º	THIAGO CURY SOBRAL	10/07/1998

Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ubatuba  
Ubatuba, 01 de setembro de 2021



**ANEXO I**

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS**

- 02 Cópias do C.P.F.
- 02 Cópias da Cédula de Identidade – RG (não será admitido cópia da CNH para substituir)
- 02 Cópias da Cédula de Identidade e CPF – do responsável legal (em caso de menores de 18 anos)
- 01 Foto 3x4 (recente)
- 02 Cópias do Comprovante de Residência (conta de Água, Luz ou telefone) – atual em nome do admitido ou responsável legal.
- 02 Cópias do Título Eleitoral e comprovante de votação da última eleição ou certidão de Quitação Eleitoral, poderá ser obtida pelo site [www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral](http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral), com a respectiva validação (obrigatório para maiores de 18 anos)
- 02 Cópias do certificado de reservista ou dispensa de incorporação (se do sexo masculino e maior de 18 anos)
- 02 Cópias da Certidão de Casamento
- 02 Cópias do Atestado de Antecedentes Criminais (expedido pela Delegacia de Polícia ou através do site [www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx](http://www.ssp.sp.gov.br/servicos/atestado.aspx)) (para maiores de 18 anos)
- 01 Cópia do documento com número de **conta corrente** (caso não possua a Prefeitura providenciará carta para abertura)
- 02 Declarações Originais que comprove a série e o curso em que está matriculado no ano letivo atual.

**OBS: COM EXCEÇÃO DAS DECLARAÇÕES DE MATRÍCULA, QUE DEVEM SER ORIGINAIS, OS DEMAIS DOCUMENTOS DEVERÃO SER APRESENTADOS EM CÓPIA SIMPLES, JUNTO COM AS ORIGINAIS PARA CONFERENCIA.**

**TRAZER TODA DOCUMENTAÇÃO NA DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS**

**Av. Dona Maria Alves, nº 865 – Centro – 3834-1062/3834-1046**

**Informar:**

Nome			Estado Civil	
Endereço Residencial			Número	
Complemento	Bairro		Idade	
Telefone Residencial	Celular	Telefone para recado	E-mail:	
Período de aula:	Semestre atual:	Tem Disponibilidade de Horário?		
Pai, mãe, irmão ou tios são servidores da PMU? (Nome)		Precisa de auxílio transporte para locomoção trabalho x casa? ( ) sim ( ) não		
Já trabalhou antes? Onde?		Qual atividade mais recente?		